

Selezione Area Informatica 2024

Prot N° 60/2024

AVVISO DI SELEZIONE PUBBLICA

Con determinazione dell'Amministratore Unico del Consorzio n° 59/2024 è indetta una Pubblica Selezione finalizzata alla formazione di una graduatoria–nel rispetto delle procedure previste dal regolamento interno del Consorzio e in conformità a quanto qui espresso:

Articolo 1 - Oggetto della selezione

La selezione è finalizzata alla formazione di una graduatoria valida per una eventuale successiva assunzione con priorità di riserva alle persone disabili e alle categorie protette ai sensi della Legge N° 68 del 12 Marzo 1999 e alle altre categorie di riservatari a esso collegate e/o equiparate a norma di legge, per le seguenti figure professionali:

- **Figura A.** Tecnico di dispositivi informatici personali di tipo fisso e mobile (personal computer, notebook, altri dispositivi informatici).
- **Figura B.** Tecnico sistemista con competenze in cybersicurezza.

Articolo 2 - *Requisiti di ammissione*

Per l'ammissione alla selezione occorre:

- godere dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e non essere destinatario di provvedimenti che riguardano l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale;
- essere a conoscenza di non aver procedimenti penali in corso;
- cittadinanza italiana; oppure cittadinanza di stato membro dell'Unione Europea (U.E.); oppure cittadinanza di uno stato extra U.E. con permesso di soggiorno per soggiornanti di lungo periodo o titolari dello status di rifugiato o dello status di protezione sussidiaria ai sensi delle vigenti norme di legge;



- I candidati non italiani devono dichiarare di avere una conoscenza della lingua italiana, adeguata allo svolgimento delle prove concorsuali, da accertarsi durante il colloquio di selezione;
- maggiore età;
- idoneità fisica allo svolgimento delle funzioni inerenti l'impiego;
- non essere stati esclusi dall'elettorato politico attivo;
- in caso di disabili/categorie protette, iscrizione nell'elenco del Collocamento Mirato alla data precedente la pubblicazione del presente avviso (con esclusione dei disabili di natura psichica ai sensi dell'art. 9, comma 4, della Legge 68/99) ;
- essere in possesso dei seguenti requisiti:
 - **Figura A:**
 - titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado
OLTRE A
 - esperienza lavorativa attinente alla figura richiesta: essere stato impiegato in servizi volti alla manutenzione di strumenti individuali di lavoro aventi natura tecnologica quali postazioni individuali di lavoro informatico, il cui punteggio ottenuto con il criterio successivo sia uguale o superiore a **10 punti**, secondo il criterio di cui all'art. 5.
 - **Figura B:**
 - titolo di studio: Diploma di scuola secondaria di secondo grado con un voto di diploma uguale o superiore a **48/60** o di **80/100**
O IN ALTERNATIVA
 - esperienza lavorativa attinente alla figura richiesta: il cui punteggio ottenuto con il criterio successivo sia uguale o superiore a **10 punti**, secondo il criterio di cui all'art. 5.

Non sono conteggiati ai fini dell'ammissione periodi di tirocinio non sopra indicati o servizio civile, ma questi sono valutati come curriculum formativo.

I candidati in possesso di titoli di studio esteri devono produrre la dichiarazione di equivalenza del titolo di studio ovvero il riconoscimento, ai sensi della legislazione vigente;

Tutti i suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande di ammissione.

Non possono accedere alla selezione coloro che siano stati dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per aver conseguito l'impiego stesso mediante la produzione di documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile.



La partecipazione alla selezione non è soggetta a limiti massimi di età ai sensi dell'art. 3, comma 6, della L. 127/97, fatto salvo il limite di età previsto dal vigente ordinamento pensionistico.

Articolo 3 - Domanda di partecipazione e modalità di partecipazione

La partecipazione alla selezione prevede:

1. la compilazione del modulo di presentazione della candidatura disponibile al link:
<https://forms.gle/q8VjZn1R2cGb4rZVA>

(Il modulo deve essere compilato per ciascuna figura professionale. Se il candidato presenta la domanda per più figure professionali è necessaria la compilazione di più moduli)

2. l'invio della domanda di partecipazione che deve essere presentata a mezzo esclusivo di posta elettronica certificata all'indirizzo metis@pec.consorziometis.it e deve contenere necessariamente copia del documento di identità e la domanda di partecipazione. Ulteriore documentazione non richiesta e inviata arbitrariamente dal candidato non sarà presa in considerazione dalla commissione esaminatrice.

(In caso di candidatura per più figure professionali deve essere presentata una sola domanda di partecipazione e inviata una sola PEC)

Nell'oggetto della PEC dovrà essere riportata la seguente dicitura: "Selezione Area Informatica 2024 - Cognome Nome".

Sono irricevibili le domande:

- trasmesse prima del termine di apertura del bando o oltre il termine di scadenza del medesimo;
- presentate dallo stesso candidato più volte. In tal caso viene presa in considerazione la prima domanda pervenuta;
- presentate con modalità diverse da quelle previste.

Le domande dovranno essere inviate, da una casella PEC anche non intestata al candidato, alla sopra indicata casella PEC del Consorzio Metis entro le **ore 12:00 del giorno 19 febbraio 2024**. La domanda deve essere redatta, pena esclusione, utilizzando l'apposito modulo allegato al presente bando, dopo averlo scaricato e compilato in tutte le sue parti. A tutela del candidato, tutti i documenti richiesti (ulteriore documentazione oltre a quella richiesta non sarà presa in considerazione ai fini della selezione) devono essere inviati in formato pdf, affinché siano immutabili, facilmente leggibili e conservabili dall'Amministrazione. Ai fini della scadenza dei



termini, fa fede la consegna della domanda come risulta nella “RICEVUTA DI AVVENUTA CONSEGNA” della PEC; l'assenza di questa notifica indica che la domanda non è stata ricevuta. Nella domanda di partecipazione i candidati devono dichiarare sotto la propria responsabilità il possesso dei requisiti di cui all'art.2 con l'esatta indicazione dei soggetti che detengono le informazioni necessarie al controllo di veridicità dei requisiti stessi, e riportare le seguenti indicazioni:

- l'indicazione del/dei profili per cui si intende partecipare;
- il nome e cognome, la data e luogo di nascita, il luogo di residenza;
- che le dichiarazioni rese nella domanda siano documentabili
- per i candidati portatori di handicap, specificare nell'apposita sezione del modulo, eventuali necessità per l'espletamento delle prove di specifici ausili tecnici e di tempi aggiuntivi (il candidato portatore di handicap deve presentare all'atto della domanda un'idonea certificazione medica da cui risultino tali necessità, a norma di quanto previsto dall'art. 20 della legge 5.2.1992, n.104).

Articolo 4 - Commissione esaminatrice

La Commissione esaminatrice è costituita, in conformità delle disposizioni di cui al “Regolamento per la disciplina del reclutamento del personale” del Consorzio Metis dall'Amministratore Unico del Consorzio o dal suo vice, in qualità di presidente, da membri esterni al Consorzio, dipendenti di Aziende ed Enti Soci del Consorzio ed esperti delle materie sulle quali si svolge la selezione.

Articolo 5 - Punteggi

La Commissione esaminatrice dispone complessivamente di 40 punti per la valutazione dell'esperienza lavorativa e dei titoli del candidato e 60 punti per la prova orale.

La votazione complessiva è determinata sommando il voto conseguito nella valutazione della prova orale e della valutazione attribuita in fase di ammissione, sulla base di quanto indicato dal candidato nel modulo di domanda.

Criteri di attribuzione dei punteggi :

- **Max 25 punti** per l'esperienza lavorativa documentata attinente alla figura messa a selezione, oltre il requisito di ammissione se richiesto, sono considerate esperienze lavorative le seguenti:
 - **Figura A:** servizi volti alla manutenzione di strumenti individuali di lavoro aventi natura tecnologica quali postazioni individuali di lavoro informatico;



- **Figura B:** servizi che prevedono attività correlate all'amministrazione di rete (es. configurazione e/o gestione di apparati di rete, switching, routing, VPN, sistemi di virtualizzazione); amministrazione di server/applicazioni/servizi (es. configurazione e/o gestione di sistemi operativi, sistemi di posta elettronica, database, servizi web, DNS, DHCP, ..); amministratore di sistemi di sicurezza (es. configurazione firewall, WAF, web content filter, mail security gateway, EDR, XDR, SIEM)

Il punteggio dell'esperienza lavorativa viene calcolato in base al seguente criterio:

- **2 punti** per ogni mese relativo a rapporti di lavoro subordinato/parasubordinato a tempo determinato o indeterminato presso aziende sanitarie pubbliche. Per il part-time il valore sopra indicato viene rapportato alla percentuale indicata. Se non indicata viene considerato part-time al 30%.
- **1 punto** per ogni mese relativo a rapporti di lavoro subordinato/parasubordinato a tempo determinato o indeterminato presso una pubblica amministrazione non di natura sanitaria o nel settore privato. Per il part-time il valore sopra indicato viene rapportato alla percentuale indicata. Se non indicata viene considerato part-time al 30%.
- **0.50 punti** per ogni mese relativo a tirocini extracurriculari.
- **0.50 punti** per ogni mese relativo alla libera professione.
- **0.50 punti** per ogni mese relativo a esperienza con borsa di studio presso enti della P.A.

Il calcolo dei mesi dovrà essere effettuato dal candidato e riportato nella domanda secondo i seguenti criteri:

- 1 mese completo se il numero di giorni lavorati è maggiore o uguale a 16
- 0,5 mezzo mese se il numero di giorni lavorati è minore o uguale a 15
- **Max 5 punti** per i titoli accademici e di studio aggiuntivi al requisito minimo di ammissione così ripartiti:
 - Master di secondo livello: 2 punti
 - Master di primo livello: 1 punto
 - Dottorato di ricerca: 1 punto.
 - Diploma di laurea magistrale: 3 punti
 - Diploma di laurea specialistica: 3 punti.
 - Diploma di laurea triennale: 2 punti.
 - Tirocinio extracurriculare: 0,5 punti solo se attinenti alla Figura.
- **Max 10 punti** per certificazioni e abilitazioni attinenti alla figura, per pubblicazioni, titoli scientifici e corsi specializzanti sulle materie di interesse della figura per cui ci si candida, conoscenza documentata della Lingua inglese così ripartiti:
 - Abilitazione: 3 punti
 - Certificazione attinenti alla figura: 1 punto



- Certificazione lingua :
 - Livello A : 0.4 punti
 - Livello B : 0.3 punti
 - Livello C : 0.2 punti
- Per pubblicazioni 0,2 punti
- Per corsi specializzanti attinenti al profilo 0,2 punti

La prova orale verterà sui seguenti argomenti:

- **Figura A:** capacità di installazione, utilizzo, riparazione, aggiornamento e monitoraggio di Personal Computer, dispositivi periferici, relative componenti hardware e software (installazione/configurazione), con capacità di installazione, utilizzo e aggiornamento/monitoraggio delle risorse tipiche di una postazione di lavoro; conoscenza di Sistemi operativi, Linux, MS Windows XP/7 e sup. (utenti, cartelle condivise, drivers, Active Directory, ecc.) sui diversi devices; montaggio, smontaggio, connessione porte router switch, conoscenza dei principi di funzionamento dei servizi di rete con protocollo TCP/IP e dei principi di base per la sicurezza informatica (rete, sistemi, dati), dei relativi apparati (router, switch,...) nonché diagnostica di base; conoscenza dei principali software di produttività individuale quali: Browser (uso e configurazione), Posta elettronica (client e configurazioni), Applicativi software d'ufficio (per Mac, MS Office, OpenOffice.org). Utilizzo dei seguenti strumenti software:, OCS Inventory NG, Virtual Desktop Infrastructure e RDP – Remote Desktop Protocol, nonché di strumenti di teleassistenza quali VNC; nozioni di distribuzione di applicativi in modalità remota.
- **Figura B:** Fondamenti di informatica e calcolatori: rappresentazione delle informazioni, architettura degli elaboratori, sistemi operativi, basi di dati relazionali e NoSQL, networking e principali protocolli di rete - TCP/IP, DNS, BGP, reti di elaboratori - Modello OSI, fondamenti di algoritmi, linguaggi di programmazione - imperativi, scripting, orientato agli oggetti). Fondamenti di cybersicurezza: sistemi di sicurezza (IPS/IDS, Firewall, WAF, End Point Detection, ..), sistemi di virtualizzazione, sistemi di autenticazione, sistemi di gestione centralizzati (Active Directory, Sistemi IAM, OAuth2.0, SAML, Kerberos, ...); sicurezza sotto il profilo di disponibilità, integrità e confidenzialità, tipologie di attacchi cyber e relative tattiche, tecniche, procedure; funzioni di CSIRT, SOC e ISAC; la gestione del rischio cyber. Incident Response: processo NIST di incident handling; indicatori di compromissione (IoC) e firme di formati come YARA, SIGMA, SNORT, la Cyber Kill Chain e le fasi di un'intrusione cibernetica; tattiche e procedure; mitre ATT&CK.

La prova orale si intende superata con un **punteggio minimo di 41/60 punti**.



La Commissione adotta i seguenti criteri di ripartizione dei punteggi:

- Conoscenza specifica della materia; 20 Punti.
- Capacità di inquadramento, focalizzazione dei temi e sintesi; 20 Punti.
- Competenze trasversali; 20 Punti.

Articolo 6 - Diario delle prove

L'esito della valutazione delle ammissioni e il diario della prova orale o di un eventuale rinvio della stessa è portato a conoscenza dei candidati mediante specifico avviso pubblicato sul sito www.consorziometis.it a partire dal giorno **4 marzo 2024**. Per i candidati le comunicazioni rese attraverso gli strumenti di cui al primo capoverso hanno valore di notifica a tutti gli effetti e per i candidati ammessi costituiscono invito alle prove. Per essere ammessi a sostenere le prove i candidati dovranno essere muniti di idoneo documento di riconoscimento. Sono esclusi dal concorso i candidati che non si presenteranno alle prove nei luoghi, alle date e negli orari stabiliti.

Articolo 7 - Formazione e approvazione della graduatoria

Espletate le prove la Commissione esaminatrice redige la graduatoria di merito dei candidati con l'indicazione della votazione complessiva conseguita da ciascuno. L'Amministratore del Consorzio con proprio decreto, riconosciuta la regolarità del procedimento, approva la graduatoria. La graduatoria è pubblicata sul sito del Consorzio Metis ed avrà validità di un anno a partire dalla data di approvazione della stessa.

Articolo 8 - Accertamento dei requisiti

Ai fini dell'assunzione le dichiarazioni rese nella domanda di selezione dovranno essere confermate. Qualora la documentazione comprovante la veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati nella domanda di partecipazione al concorso non venga fornita al Consorzio da parte dei soggetti titolari delle informazioni, la stessa dovrà essere prodotta direttamente dall'interessato, entro il termine che gli verrà comunicato.

Nel caso in cui dalle verifiche effettuate emerga la non veridicità di quanto dichiarato dal candidato, si provvederà all'esclusione del medesimo dalla graduatoria qualora venga a mancare uno dei requisiti di accesso, o a rettificare la sua posizione in graduatoria qualora la difformità si riferisca a titoli di preferenza valutati; nel caso in cui sia stato già sottoscritto il contratto di lavoro, il dichiarante decadrà dall'impiego.



Per le persone disabili/categorie protette, il Consorzio Metis provvederà, anche in collaborazione con il Servizio per l'Impiego competente per territorio, ai sensi dell'art.71 del DPR 445/00, ad accertare la veridicità delle dichiarazioni rilasciate con autocertificazione, anche dopo l'assunzione in servizio. Qualora emerga la non veridicità del contenuto delle stesse, il dichiarante decadrà con effetto immediato dai benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base delle dichiarazioni non veritiere, fermo restando l'applicabilità delle sanzioni penali previste per le affermazioni false.

Articolo 9 - Assunzione e trattamento economico

Il Consorzio si riserva di procedere nelle eventuali assunzioni vincolando tale decisione a successivi atti deliberativi dei propri Soci fermo restando la validità della graduatoria in conformità alle indicazioni in Art. 7. L'assunzione dei vincitori o, nel caso di scorrimento della graduatoria, degli idonei risultati in possesso dei prescritti requisiti, avviene mediante stipula di contratto individuale di lavoro. L'efficacia del predetto contratto individuale è subordinata al superamento di un periodo di periodo di prova la cui durata è indicata nel CCNL dei Metalmeccanici per il livello relativo alla figura per cui si è stati assunti.

Il trattamento economico spettante al personale assunto per:

- la Figura A IV Livello del contratto CCNL Metalmeccanici – settore industria.
- la Figura B IV Livello del contratto CCNL Metalmeccanici - settore industria

Sede iniziale di lavoro è:

- Figura A presso una sede operativa del Consorzio Metis ubicata nell'area vasta Toscana Nord-Ovest, disponibilità di operare con pronta operatività.
- Figura B presso una sede operativa del Consorzio Metis ubicata nell'area vasta Toscana Nord-Ovest, disponibilità di operare in H24 7/7 e con pronta operatività.

Le sedi di lavoro potranno comunque variare in base a specifiche esigenze del Consorzio.

Articolo 10 - Responsabile del procedimento e Informativa privacy

Responsabile del procedimento concorsuale e Responsabile della protezione dei dati è l'Amministratore Unico del Consorzio Metis, Dott. Walter Volpi, via Francesco Squartini n. 42 (56121), tel 050 572761.



Ai sensi dell'art. 13 del GDPR - Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679), si informano i soggetti interessati che il trattamento dei dati personali da essi forniti in sede di partecipazione alla selezione è effettuato dal Consorzio Metis in qualità di titolare del trattamento ed è finalizzato nel rispetto dei principi di liceità, correttezza, trasparenza, adeguatezza, pertinenza e necessità di cui all'art. 5 par. 1 del GDPR, unicamente alla gestione delle procedure di selezione. In particolare i dati saranno raccolti e trattati sia con strumenti manuali e/o informatici e telematici, mediante l'inserimento in archivi anche informatici, per il perseguimento delle seguenti finalità: 1) accertamento dei requisiti richiesti per la partecipazione alle prove selettive e dell'assenza di cause ostative alla partecipazione; 2) accertamento della disabilità dell'interessato per eventuale utilizzo di agevolazioni durante la prova concorsuale.

Il trattamento dei dati raccolti per le finalità di cui sopra, avverrà a cura del personale del Consorzio Metis, i quali nella loro qualità di amministratori di sistema e/o incaricati del trattamento, saranno a tal fine adeguatamente istruiti dal Titolare del trattamento. Ai soggetti interessati sono riconosciuti i diritti di cui agli artt. 15, 16, 17, 18, 19 e 21 del GDPR, in particolare, il diritto di accedere ai dati personali che li riguardano, di chiederne la rettifica, l'aggiornamento e la cancellazione, se incompleti, erronei o raccolti in violazione di legge, nonché di opporsi al loro trattamento per uno dei motivi legittimi previsti dall'art. 18 GDPR, revocare il consenso eventualmente prestato per i trattamenti non obbligatori dei dati, senza con ciò pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca, nonché di opporsi al trattamento dei propri dati personali, fermo quanto previsto con riguardo alla necessità ed obbligatorietà del trattamento ai fini della partecipazione al concorso e l'eventuale successiva instaurazione del rapporto di lavoro.

L'esercizio di tutti i diritti di cui sopra può essere esercitato inviando una email al Responsabile della protezione dei dati al seguente indirizzo privacy@consorziometis.it. Nella qualità di interessati al trattamento, si ha diritto, ai sensi dell'art. 77 del GDPR, anche di proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei dati personali.



“Selezione Area Informatica 2024”

DOMANDA DI PARTECIPAZIONE

(da compilare ed inviare ai sensi dell'ART. 3 del Bando di Selezione)

A:

L'Amministratore Unico del
Consorzio Metis,
con sede legale in
via Francesco Squartini n.42, 56121 Pisa

Oggetto: Domanda di Partecipazione Selezione Area Informatica 2024 Prot N°60/2024

Il /La sottoscritto/a

Cognome _____ Nome _____

data di nascita _____ Comune di nascita _____ Prov. _____

Cod.fisc. _____ Comune di residenza _____ Prov. _____

_____ Via /Piazza _____ n. _____ CAP _____

telefono _____ cellulare _____

domicilio (solo se diverso dalla residenza) Comune _____

Prov. _____ Via /Piazza _____ n. _____ CAP _____



MANIFESTA

il proprio interesse e propone la propria candidatura per una o più Figure indicando di seguito le lettere corrispondenti _____

A tal fine, ai sensi degli articoli 46 e 47 del Decreto del Presidente della Repubblica del 28 dicembre 2000, n.445, consapevole delle sanzioni penali per dichiarazioni mendaci, falsità in atti ed uso di atti falsi ai sensi dell'art.76 del citato D.P.R. 445/00, sotto la propria responsabilità,

DICHIARA

- di godere dei diritti civili e politici
- di essere in possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri appartenenti all'Unione Europea (*indicare lo Stato di provenienza*) e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana
- di essere familiare di cittadino di Stato membro dell'unione Europea, non avente la cittadinanza di uno Stato membro, titolare del diritto di soggiorno o del diritto di soggiorno permanente e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana *oppure*
- di essere cittadino di Paesi terzi titolare del permesso di soggiorno UE per soggiornanti di lungo periodo o titolare dello status di rifugiato ovvero dello status di protezione sussidiaria e di avere una adeguata conoscenza della lingua italiana;
- di non avere un'età inferiore a 18 anni;
- di essere in possesso del titolo o dei titoli di studio e dei requisiti di esperienza richiesti dall'avviso pubblico in oggetto
- di essere a conoscenza della necessità di possedere ai fini dell'assunzione il requisito dell'idoneità fisica all'impiego ai sensi dell'art. 2, punto 4) del presente bando;
- di non aver riportato condanne penali; non avere procedimenti penali pendenti in Italia e/ o all'Estero;



- non essere destinatario di provvedimenti che riguardino l'applicazione di misure di prevenzione, di decisioni civili e di provvedimenti amministrativi iscritti nel casellario giudiziale
- di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento e di non essere stato licenziato da altro impiego statale ai sensi della normativa vigente, per aver conseguito l'impiego mediante produzione di documenti falsi e comunque con mezzi fraudolenti, ovvero per aver sottoscritto il contratto individuale di lavoro a seguito della presentazione di documenti falsi;
- Per persone disabili /categorie protette ai sensi della Legge N° 68 del 12 Marzo 1999 e alle altre categorie di riservatari a esso collegate e/o equiparate a norma di legge di essere iscritto nell'elenco del Collocamento Mirato alla data precedente la pubblicazione del presente avviso (con esclusione dei disabili di natura psichica ai sensi dell'art. 9, comma 4, della Legge 68/99)

Per le persone affette da disabilità indicare nella seguente sezione eventuali esigenze particolari per l'espletamento delle prove:

- Il candidato dichiara di essere a conoscenza che le comunicazioni relative alla selezione, se non diversamente disciplinate, potranno avvenire all'indirizzo PEC utilizzato per la trasmissione della domanda. In caso di impossibilità a procedere come sopra la comunicazione potrà avvenire all'indirizzo di residenza.
- di consentire il trattamento dei dati personali per le finalità e con le modalità di cui al Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE/2016/679) meglio specificate nell'art. 10 del presente Avviso di Selezione Pubblica.



Prospetto riepilogativo dei dati curriculari rilevanti dichiarati dal candidato

1) di essere in possesso del seguente titolo di studio di scuola secondaria superiore (diploma di maturità):

Diploma di maturità

conseguito nell'anno _____ presso _____

sede _____

con votazione di ___ / ___

2) di essere in possesso del seguente titolo laurea:

Diploma di laurea _____

conseguito nell'anno _____ presso _____

sede _____

Diploma di laurea _____

conseguito nell'anno _____ presso _____

sede _____

3) di essere in possesso dei seguenti master o titoli di studio superiori (specificare la tipologia) :

Titolo _____

conseguito nell'anno _____ presso _____

sede _____

Titolo _____

conseguito nell'anno _____ presso _____

sede _____

Titolo _____



conseguito nell'anno _____ presso _____
sede _____

Titolo _____
conseguito nell'anno _____ presso _____
sede _____

Titolo _____
conseguito nell'anno _____ presso _____
sede _____

4) Esperienza di Tirocinio extracurricolare obbligatorio per l'iscrizione all'albo professionale.

a) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
numero di ore complessive previste: _____
numero di ore complessive svolte: _____

presso (indicare l'Ente/Società presso cui si è svolto il servizio civile/ tirocinio)

Attività svolte:

b) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
numero di ore complessive previste: _____
numero di ore complessive svolte: _____

presso (indicare l'Ente/Società presso cui si è svolto il servizio civile/ tirocinio)

Attività svolte attinenti al profilo:



5) Esperienza di Tirocinio / Servizio Civile

a) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____

Tipologia : Tirocinio curriculare Tirocinio extracurriculare Servizio Civile

numero di ore complessive previste: _____

numero di ore complessive svolte: _____

presso (indicare l'Ente/Società presso cui si è svolto il servizio civile/ tirocinio)

Attività svolte:

b) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____

Tipologia : Tirocinio curriculare Tirocinio extracurriculare Servizio Civile

numero di ore complessive previste: _____

numero di ore complessive svolte: _____

presso (indicare l'Ente/Società presso cui si è svolto il servizio civile/ tirocinio)

Attività svolte:

c) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)



numero di mesi complessivi: _____
Tipologia : Tirocinio curriculare Tirocinio extracurriculare Servizio Civile
numero di ore complessive previste: _____
numero di ore complessive svolte: _____

presso (indicare l'Ente/Società presso cui si è svolto il servizio civile/ tirocinio)

Attività svolte:

6) Esperienza per rapporti di lavoro subordinato e parasubordinato:

a) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
con la PA/Ente o Azienda privata:

presso Settore/Struttura di assegnazione:

Tipo di contratto (una delle due voci sottostanti è obbligatoria.)

full time part-time (indicare la percentuale) _____

funzioni svolte:

b) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
con la PA/Ente o Azienda privata:

presso Settore/Struttura di assegnazione:

Tipo di contratto (una delle due voci sottostanti è obbligatoria.)

full time part-time (indicare la percentuale) _____



funzioni svolte:

c) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
con la PA/Ente o Azienda privata: _____
presso Settore/Struttura di assegnazione:

Tipo di contratto (una delle due voci sottostanti è obbligatoria.)

full time part-time (indicare la percentuale) _____

funzioni svolte:

d) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
con la PA/Ente o Azienda privata: _____
presso Settore/Struttura di assegnazione:

Tipo di contratto (una delle due voci sottostanti è obbligatoria.)

full time part-time (indicare la percentuale) _____

funzioni svolte:

e) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
con la PA/Ente o Azienda privata: _____
presso Settore/Struttura di assegnazione:

Tipo di contratto (una delle due voci sottostanti è obbligatoria.)

full time part-time (indicare la percentuale) _____



funzioni svolte:

f) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
con la PA/Ente o Azienda privata: _____
presso Settore/Struttura di assegnazione:

Tipo di contratto (una delle due voci sottostanti è obbligatoria.)

full time part-time (indicare la percentuale) _____

funzioni svolte:

g) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____
con la PA/Ente o Azienda privata: _____
presso Settore/Struttura di assegnazione:

Tipo di contratto (una delle due voci sottostanti è obbligatoria.)

full time part-time (indicare la percentuale) _____

funzioni svolte:

7) Esperienza in qualità di Libero Professionista:

a) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)
numero di mesi complessivi: _____



attività svolte:

b) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)

numero di mesi complessivi: _____

attività svolte:

c) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)

numero di mesi complessivi: _____

attività svolte:

d) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)

numero di mesi complessivi: _____

attività svolte:

e) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)

numero di mesi complessivi: _____

attività svolte:

8) Esperienza con borsa di studio



a) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)

numero di mesi complessivi: _____

presso _____

attività svolte:

b) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)

numero di mesi complessivi: _____

presso _____

attività svolte:

c) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)

numero di mesi complessivi: _____

presso _____

attività svolte:

d) dal ___/___/___ al ___/___/___ (per una corretta valutazione inserire giorno/mese/anno)

numero di mesi complessivi: _____

presso _____

attività svolte:



9) di essere in possesso delle seguenti certificazioni :

Tipo di certificazione _____ anno _____
descrizione _____

10) di essere in possesso delle seguenti certificazioni lingua inglese:

Tipo di certificazione Lingua : Livello A Livello B Livello C

presso _____ anno _____

11) di essere in possesso delle seguenti abilitazioni:

Tipo di Abilitazione _____ anno _____
descrizione _____

Tipo di Abilitazione _____ anno _____
descrizione _____

Tipo di Abilitazione _____ anno _____
descrizione _____

12) di essere in possesso dei seguenti attestati per corsi specializzazione:



Tipo di corso _____ anno _____
descrizione _____

13) di essere autore (o co-autore) delle seguenti pubblicazioni:

Tipo di pubblicazione _____ anno _____
titolo _____
autori _____

Tipo di pubblicazione _____ anno _____
titolo _____
autori _____

Tipo di pubblicazione _____ anno _____
titolo _____
autori _____

Tipo di pubblicazione _____ anno _____
titolo _____
autori _____

Tipo di pubblicazione _____ anno _____
titolo _____
autori _____



Tipo di pubblicazione _____ anno _____
titolo _____
autori _____

Tipo di pubblicazione _____ anno _____
titolo _____
autori _____

Data _____ Firma _____

NB: PER LE MODALITÀ DI TRASMISSIONE DELLA DOMANDA SI VEDA L'ART. 3 DEL BANDO.

